

Regulamin serwisu internetowego – www.solisci.pl

Przed rozpoczęciem korzystania z serwisu internetowego, każdy z użytkowników jest zobowiązany zapoznać się z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz Polityki Prywatności.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Serwis internetowy działający pod adresem <https://solisci.pl>/prowadzony jest przez: **GA ADVENTURES Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą we Wrocławiu, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0001106578, posiadająca numer NIP: 8992837856 i REGON: 369081202, adres miejsca wykonywania działalności oraz adres do doręczeń: ul. Gen. Romualda Traugutta 125/4, 50-419 Wrocław, adres poczty elektronicznej (e-mail): klub@soisci.pl, tel. 530260680.
2. Niniejszy Regulamin jest nieprzerwanie dostępny w witrynie internetowej www.solisci.pl, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie na nośniku w każdej chwili.
3. Serwis www.solisci.pl działa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Regulamin określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Serwis www.solisci.pl, zasady świadczenia tych usług, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną oraz Umów Sprzedaży Produktu lub Usług, a także tryb postępowania reklamacyjnego.
5. Każdy Klient z chwilą podjęcia czynności zmierzających do korzystania z usług Serwisu www.solisci.pl, zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Warunkiem złożenia Zamówienia w Serwisie przez Klienta jest zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja jego postanowień w czasie składania Zamówienia.
7. Serwis www.solisci.pl prowadzi sprzedaż detaliczną Produktów i Usług, za pośrednictwem sieci Internet na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz w innych krajach Unii Europejskiej.
8. Produkty oferowane w Serwisie są nowe, wolne od wad prawnych i zostały legalnie wprowadzone na rynek polski.
9. Wszystkie nazwy handlowe, nazwy Produktów, nazwy firm i ich loga użyte na stronie internetowej Serwisu pod adresem www.solisci.pl należą do ich właścicieli i są używane wyłącznie w celach identyfikacyjnych. Mogą być one zastrzeżonymi znakami towarowymi. Wszystkie materiały, opisy i zdjęcia prezentowane na stronie internetowej Serwisu pod adresem www.solisci.pl użyte są w celach informacyjnych.
10. Usługodawca informuje, że korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną może wiązać się z zagrożeniem po stronie każdego użytkownika sieci Internet, polegającym na możliwości wprowadzenia do systemu teleinformatycznego Klienta szkodliwego oprogramowania oraz pozyskania i modyfikacji jego danych przez osoby nieuprawnione. By uniknąć ryzyka wystąpienia zagrożeń ww. Klient powinien stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują ich wystąpienie, a w szczególności programy antywirusowe i zaporę sieciową typu firewall.

II. DEFINICJE

Ilekroć w niniejszym Regulaminie użyte są poniższe zwroty, oznaczają one:

1. **Dni Robocze:** dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. **Godziny Szkoleniowe:** odcinek czasu w jakim Klient może uczestniczyć w Szkoleniu, nie dłużej niż 3 miesiące od momentu otrzymania dostępu do Szkolenia
3. **Klient:** osoba fizyczna, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, która dokonuje Zamówienia w ramach Sklepu Internetowego lub korzysta z innych Usług dostępnych w Sklepie Internetowym.
4. **Konsument:** Klient będący osobą fizyczną, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, zawierająca Umowę w celu niezwiązanym bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, wynikającą w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, ustalonej w oparciu o informacje z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
5. **Link Polecający:** indywidualny odnośnik, generowany na stronie www.solisci.pl, dzięki któremu Klient może uzyskać Punkty za dokonanie zapisu na Wyprawę przez nowych Klientów.
6. **Materiały:** wszelkie treści dostarczone Klientowi w dowolnej formie podczas lub w związku ze Szkoleniem.
7. **Newsletter:** usługa elektroniczna pozwalająca użytkownikowi Serwisu na subskrybowanie i otrzymywanie na podany przez niego adres e-mail lub za pośrednictwem platformy Messenger bezpłatnych informacji pochodzących od Usługodawcy, jak i treści marketingowych. Użytkownik Serwisu musi wyrazić dobrowolną zgodę na otrzymanie ww. treści w ramach Newslettera.
8. **Nowy Klient:** osoba, która przed dniem złożenia Zamówienia, nie uczestniczyła w Wyprawie organizowanej przez Usługodawcę lub nie posiada w pełni aktywnego Konta w Serwisie.
9. **Operator pocztowy:** przedsiębiorca uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych.
10. **Oplata:** wskazane na stronie lub za pośrednictwem Przedstawiciela w imieniu Usługodawcy wynagrodzenie Usługodawcy z tytułu zakupu Produktów lub świadczonych Usług na rzecz Klienta.
11. **Produkt/Towar:** produkt prezentowany w Sklepie Internetowym, którego opis jest dostępny przy każdym z prezentowanych produktów, treść cyfrowa niedostarczana na nośniku materialnym, z wyłączeniem Wypraw oraz biletów lotniczych;
12. **Przedstawiciel:** współpracownik Usługodawcy wykonujący czynności związane z działalnością Usługodawcy, w szczególności dotyczące obsługi Serwisu lub Szkolenia.
13. **Punkt/Punkty:** jednostka rozliczeniowa przyznawana Klientom na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
14. **Regulamin:** niniejszy regulamin.

15. **Saldo Punktowe:** aktualna liczba Punktów pozostająca do dyspozycji Klienta na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
16. **Serwis:** Serwis Internetowy Usługodawcy działający pod adresem <https://solisci.pl/>
17. **Sklep Internetowy:** platforma sprzedażowa prowadzona przez Usługodawcę w ramach Serwisu, za której pośrednictwem Klient może kupić Produkt lub Usługę.
18. **Szkolenie/Usługa:** warsztaty wskazane w Formularzu stanowiące zajęcia w formie stacjonarnej lub on-line prezentowane i dostarczane przez Usługodawcę lub Współpracownika Usługodawcy.
19. **Uczestnik:** Klient uczestniczący w Szkoleniu.
20. **Umowa:** zamówienie na Szkolenie lub Produkt oferowany w Serwisie złożony przez Klienta poprzez wypełnienie Formularza wraz z akceptacją niniejszego Regulaminu w odpowiedzi na ofertę złożoną przez Przedstawiciela w imieniu Usługodawcy lub dostępną na stronie <https://solisci.pl>
21. **Usługodawca:** **GA ADVENTURES Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą we Wrocławiu [ul. Gen. Romualda Traugutta 125/4, 50-419 Wrocław], wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0001106578, posiadająca numer NIP: 8992837856 i REGON: 369081202.
22. **Wyprawa** – impreza turystyczną, której organizatorem jest Usługodawca.
23. **Zamówienie:** oświadczenie woli Klienta, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy, określające w szczególności rodzaj i liczbę Produktu lub Usługi.

III. ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU

1. Korzystanie z Serwisu jest możliwe pod warunkiem spełnienia przez system teleinformatyczny, z którego korzysta Klient, następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - a) komputer lub urządzenie mobilne z dostępem do Internetu,
 - b) dostęp do poczty elektronicznej,
 - c) przeglądarka internetowa Internet Explorer w wersji 11 lub nowszej, Firefox w wersji 28.0 lub nowszej, Chrome w wersji 32 lub nowszej, Opera w wersji 12.17 lub nowszej, Safari w wersji 1.1. lub nowszej,
 - d) włączenie w przeglądarce internetowej Cookies oraz Javascript.
2. Korzystanie z Serwisu jest możliwe pod warunkiem spełnienia przez system teleinformatyczny, z którego korzysta Klient, następujących minimalnych wymagań technicznych:
3. Klient zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) niedostarczania i nieprzekazywania treści zabronionych przez przepisy prawa, np. treści propagujących przemoc, zniesławiających lub naruszających dobra osobiste i inne prawa osób trzecich,
 - b) korzystania z Serwisu w sposób niezakłócający jego funkcjonowania, w szczególności poprzez użycie określonego oprogramowania lub urządzeń,
 - c) niepodejmowania działań takich jak: rozsyłanie lub umieszczanie w ramach Serwisu niezamówionej informacji handlowej (spam),
 - d) korzystania z Serwisu w sposób nieuciążliwy dla innych Klientów oraz dla Usługodawcy,

- e) korzystania z wszelkich treści zamieszczonych w ramach Serwisu jedynie w zakresie własnego użytku osobistego,
- f) korzystania z Serwisu w sposób zgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, postanowieniami Regulaminu, a także z ogólnymi zasadami korzystania z sieci Internet.

IV. RODZAJ I ZAKRES USŁUG ELEKTRONICZNYCH. WARUNKI ŚWIADCZENIA I ZAWIERANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Usługodawca umożliwia za pośrednictwem Serwisu korzystanie z bezpłatnych Usług, które są świadczone przez Sprzedawcę 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
2. Usługa prowadzenia Konta w Serwisie dostępna jest po dokonaniu rejestracji. Rejestracja następuje poprzez wypełnienie i zaakceptowanie formularza rejestracyjnego, udostępnianego na jednej ze stron Serwisu lub stronach bezpośrednio powiązanych z Serwisem. Umowa o świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu Konta w Serwisie zawierana jest na czas nieoznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą przesłania przez Klienta żądania usunięcia Konta.
3. Usługodawca ma prawo do zamieszczania na stronie internetowej Serwisu treści reklamowych. Treści te, stanowią integralną część Serwisu i prezentowanych w nim materiałów.
4. Usługodawca ma prawo do organizowania okazjonalnych konkursów i promocji, których warunki każdorazowo zostaną podane w Serwisie. Promocje dostępne w ramach Serwisu nie podlegają łączeniu, o ile Regulamin danej promocji nie stanowi inaczej.
5. W przypadku naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu, Usługodawca po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania lub usunięcia naruszeń, z wyznaczeniem stosownego terminu, może rozwiązać umowę o świadczenie Usług z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia.

V. WARUNKI ZAWIERANIA UMÓW SPRZEDAŻY

1. Informacje o Produktach i Usługach podane na stronach internetowych Sklepu, w szczególności ich opisy, parametry techniczne i użytkowe oraz ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia Umowy, w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie Produkty dostępne w Sklepie Internetowym są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zostały legalnie wprowadzone na rynek polski.
3. Warunkiem złożenia Zamówienia jest posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej.
4. W przypadku składania Zamówienia poprzez formularz Zamówienia dostępny w Serwisie lub za pośrednictwem Koszyka lub w bezpośrednich portalach płatniczych z których korzysta Usługodawca, Zamówienie zostaje złożone Usługodawcy przez Klienta w formie elektronicznej i stanowi ofertę zawarcia Umowy będącej przedmiotem Zamówienia.
5. Oferta złożona w postaci elektronicznej wiąże Klienta, w chwili złożenia Zamówienia i dokonania Opłaty, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku Wypraw,

bezpośrednie zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Regulaminu Imprez Turystycznych Usługodawcy dostępne z poziomu Serwisu. .

6. Klient dokonując zakupu, z chwilą dokonania Opłaty potwierdza tym samym, iż zapoznał się z Regulaminami i Polityką Prywatności dostępną w Serwisie przez 24h, przez 7 dni w tygodniu oraz potwierdza zapoznanie się z informacją o prawie do odstąpienia od Umowy zawartej na odległość lub poza lokalem Usługobiorcy.
7. Umowa zawierana jest w języku polskim, o treści zgodnej z Regulaminem.

VI. WARUNKI UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

1. Zawarcie Umowy przez Klienta jest równoznaczne z oświadczeniem Klienta, że jest mu znany przedmiot, zakres oraz cel Szkolenia, szczegółowo opisany w karcie Produktu lub Usługi.
2. Klient oświadcza, iż rozumie, że udział w Szkoleniu ma charakter wyłącznie informacyjny.
3. Klient będący w trakcie leczenia medycznego, posiadający jakiegokolwiek choroby, przed skorzystaniem z oferty Usługodawcy jest zobowiązany zasięgnąć konsultacji lekarza i uzyskać pisemne zaświadczenie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w Szkoleniu.
4. Usługodawca nie jest w żaden sposób odpowiedzialny za nieupoważnione posługiwanie się lub wykorzystanie jego logotypu firmy, materiałów i produktów edukacyjnych oraz innych materiałów przez osoby trzecie do ich własnych celów.
5. Zawarcie Umowy przez Klienta uprawnia go do:
 - a) udziału w Szkoleniach w ramach Godzin Szkoleniowych po uprzednim formalnym zarejestrowaniu oraz
 - b) otrzymania Materiałów, o ile takie są przewidziane w ramach zakupionego Szkolenia.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian harmonogramu Szkolenia, w szczególności miejsca Szkolenia oraz osoby prowadzącej Szkolenie, jak również prawo do odwołania Szkolenia z ważnej przyczyny, za którą uznaje się, z uwagi na charakter i cel Szkolenia, wyłącznie obiektywną niemożność zaprezentowania i dostarczenia Szkolenia przez Usługodawcę lub Współpracownika Usługodawcy.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6 – Usługodawca powiadamia Klienta o powyższych zmianach w formie pisemnej (e-mail) oraz:
 - a) Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności względem Klienta z tytułu dokonanych zmian oraz odwołania Szkolenia, a w przypadku odwołania Szkolenia zobowiązany jest jedynie do zwrotu Opłaty;
 - b) Klient zachowuje prawo do przełożenia Szkolenia na inny termin;
 - c) W przypadku odwołania Szkolenia przez Usługodawcę, Klient w terminie kolejnych 14 (czternastu) Dni Roboczych od powiadomienia o powyższym uprawniony jest do odstąpienia od Umowy.
8. Klient nie jest uprawniony do rejestrowania lub utrwalania w jakikolwiek sposób przebiegu Szkolenia z wyjątkiem odręcznie sporządzanych, pisemnych notatek.

Usługodawca może zwolnić Klienta z przedmiotowego zakazu, poprzez pisemne oświadczenie o zwolnieniu.

9. Klient przyjmuje do wiadomości, że przebieg Szkolenia może być utrwalany audio-video przez Usługodawcę, Przedstawiciela lub podmiot działający na ich zlecenie. Klient wyraża zgodę na rejestrowanie jego wizerunku oraz na wprowadzenie przez Usługodawcę lub Przedstawiciela do obrotu nośników, na których utrwalony zostanie wizerunek Klienta.
10. W przypadku zarezerwowanych i opłaconych Szkoleń, w których Klient nie może wziąć udziału, uprawniony jest on do przeniesienia prawa do udziału w nich na wskazaną przez niego osobę, pod warunkiem zawiadomienia Usługodawcy lub Przedstawiciela o powyższym najpóźniej na 14 (czternaście) Dni Roboczych przed rozpoczęciem Szkolenia, przekazania danych kontaktowych wskazanej osoby oraz wniesienia dodatkowej opłaty w wysokości 100 (sto) zł brutto. Usługodawca uprawniony jest do żądania od osoby wskazanej przez Klienta złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z treścią Regulaminu, a także za zgodą tej osoby uzyskania od niej innych zgód wskazanych w Formularzu.
11. Konsument przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z art. 38 pkt 12-13 Ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r., poz. 827 ze zm.), nie przysługuje mu ustawowe prawo do odstąpienia od umowy.
12. Usługodawca i jego upoważnieni Przedstawiciele mogą nakazać Uczestnikowi opuszczenie Szkolenia (za zwrotem pieniędzy potrąconych o wartość częściowego udziału w Szkoleniu; kwota ta będzie obliczona proporcjonalnie do planowanej długości Szkolenia i czasu, w którym Uczestnik brał w Szkoleniu udział) w przypadku powtarzającego się regularnie nieodpowiedniego zachowania Uczestnika, to jest w szczególności jeśli Uczestnik pozostaje pod wpływem alkoholu, narkotyków, używa wobec prowadzącego lub innych Uczestników słów powszechnie uznanych za obraźliwe, zakłóca przebieg wystąpień prowadzącego lub innych osób wypowiadających się podczas Szkolenia i jeśli w konsekwencji zakłóca to przebieg Szkolenia, negatywnie wpływając na proces szkolenia całej grupy.
13. Jeżeli Szkolenie zostanie zakłócone lub uniemożliwione z powodu siły wyższej rozumianej w szczególności jako pożar, przerwy w dostawie energii, powódź i inne nieprzewidziane zdarzenia lub z powodu strajków, protestów i innych podobnych zdarzeń pozostających poza bezpośrednim wpływem stron Umowy, Usługodawca może przełożyć Szkolenie na inny termin, wybierając także inną lokalizację. W wyjątkowych sytuacjach ze względu na bezpieczeństwo i zdrowie prowadzącego i Uczestników - Szkolenie może zostać zamienione na szkolenie online. Nie upoważnia to Uczestnika do zwrotu wpłaconych środków.
14. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy dotyczącej Szkolenia. Oświadczenie w imieniu Usługodawcy może złożyć Przedstawiciel w przypadku:
 - a) niedokonania przez Klienta Opłaty za Szkolenie zgodnie z Zamówieniem,
 - b) powstania zaległości płatniczych po stronie Klienta przekraczających 14 (czternaście) Dni Roboczych i ich nieuregulowania pomimo wyznaczenia przez Usługodawcę dodatkowego, co najmniej 7- dniowego terminu,

15. Usługodawca może odstąpić od Umowy lub jej części w postaci pojedynczego Szkolenia bez podania przyczyn najpóźniej na 14 (czternaście) Dni Roboczych przed planowanym terminem Szkolenia powiadamiając o tym Klienta drogą elektroniczną (za pośrednictwem e-mail). W takim przypadku Usługodawca zwróci Klientowi płatności dokonane na podstawie Umowy w terminie kolejnych 30 (trzydziestu) Dni Roboczych, a Klient zrzeka się wszelkich pozostałych roszczeń w stosunku do Usługodawcy związanych z dokonanym odstąpieniem.
16. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy oraz przepisów bezwzględnie obowiązującego prawa, w przypadku powstania zaległości płatniczych, o których mowa w ust. 15 powyżej Usługodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Klienta dopłaty do pełnej wysokości Opłaty.

VII. CENY, METODY PŁATNOŚCI, FAKTURY

1. Ceny Produktów i Usług podawane są w złotych polskich (PLN) i zawierają wszystkie składniki, w tym podatek VAT, cła oraz inne opłaty.
2. W przypadku Produktów będących rzeczami ruchomymi cena nie zawiera kosztów dostawy.
3. W przypadku Szkolenia, Usługodawca nie zapewnia Uczestnikowi dojazdu i zakwaterowania, za wyjątkiem ofert w których wyraźnie zaznaczono, iż cena obejmuje ww. usługi.
4. Cena Produktu lub Usługi uwidoczniona na stronie Serwisu jest wiążąca w chwili złożenia przez Klienta Zamówienia. Cena ta nie ulegnie zmianie niezależnie od zmian cen w Serwisie, które mogą się pojawić w odniesieniu do poszczególnych Produktów lub Usług po złożeniu przez Klienta Zamówienia.
5. Produkty w promocji posiadają limitowaną liczbę sztuk i Zamówienia na nie będą realizowane według kolejności ich wpływania aż do wyczerpania się zapasów danego Produktu.
6. Serwis realizuje Zamówienia złożone od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Serwisu tj. od 9.00 do 16.00 Zamówienia złożone w Dni Robocze po godz. 16.00, w soboty, niedziele oraz święta, będą rozpatrywane w najbliższym Dniu Roboczym.
7. Klient może wybrać następujące formy płatności za zamówione w Serwisie Produkty lub Usługi:
 - a) przelew bankowy na rachunek bankowy Usługodawcy (w tym przypadku realizacja Zamówienia rozpoczęta zostanie po przesłaniu Klientowi przez Przedstawiciela Usługodawcy potwierdzenia przyjęcia Zamówienia, zaś dostawa dokonana zostanie niezwłocznie po wpłynięciu środków na rachunek bankowy Usługodawcy i skompletowaniu Zamówienia);
 - b) płatność elektroniczna (w tym przypadku realizacja Zamówienia rozpoczęta zostanie po przesłaniu Klientowi przez Przedstawiciela Usługodawcy potwierdzenia przyjęcia Zamówienia, jego skompletowaniu oraz po otrzymaniu od serwisów płatniczych T-pay płatności za zamówiony Produkt lub Usługę).
8. Usługodawca na stronach internetowych Sklepu informuje Klienta o terminie w jakim jest on zobowiązany dokonać płatności za Zamówienie. W przypadku braku płatności przez Klienta w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim,

Przedstawiciel po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zapłaty z wyznaczeniem stosownego terminu może odstąpić od Umowy na podstawie art. 491 Kodeksu Cywilnego.

9. Pełna płatność za Szkolenie musi nastąpić przed rozpoczęciem Szkolenia. Za termin płatności uznaje się datę wpłynięcia środków na konto bankowe Usługodawcy.
10. Osoby dokonujące zakupu Produktów i Usług oświadczają, że wyrażają zgodę na przesyłanie faktur VAT i korekt faktur VAT drogą elektroniczną.
11. Osoby, które chcą otrzymać fakturę VAT za zakupione usługi zobowiązane są zgłosić ten fakt do 15 dnia następnego miesiąca po miesiącu w którym pieniądze wpłynęły na konto Usługodawcy na e-maila: klub@solisci.pl.
12. W przypadku wystawionych faktur VAT zwrot należności uiszczonych na rzecz Usługodawcy następuje po otrzymaniu przez Usługodawcę podpisanej przez osobę, na której rzecz zwrot ma nastąpić, korekty faktury VAT.

VIII. DOSTAWA

1. Koszty dostawy Produktu będącego rzeczą ruchomą są ustalane w trakcie procesu składania Zamówienia i są uzależnione od wyboru sposobu dostawy zakupionego Produktu.
2. Zakupione w Serwisie Produkty są wysyłane za pośrednictwem Operatora pocztowego lub w przypadku Produktów elektronicznych za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Na termin dostawy Produktu będącego rzeczą ruchomą składa się czas kompletowania Produktu oraz czas dostawy Produktu przez Operatora pocztowego:
 - a) czas kompletowania Produktu wynosi 14 Dni Roboczych. Wyjątek stanowią Produkty, których dostępność jest ograniczona. Klient zostaje wówczas poinformowany telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej o przedłużonym czasie oczekiwania na zamówienie.
 - b) dostawa Produktu przez Operatora pocztowego następuje w terminie przez niego deklarowanym tj. 3 Dni Robocze (dostawa następuje wyłącznie w Dni Robocze z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt).
4. Terminy, wskazane w rozdziale VIII ust. 4 Regulaminu, są terminami przybliżonymi i mogą ulec zmianie, w uzasadnionych przypadkach. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, za opóźnienia w dostawie związane z niewywiązaniem się przez Operatora pocztowego z dostawą Produktu na czas.
5. Dostarczenie Towaru lub Szkolenia w formie cyfrowej, następuje poprzez przesłanie Towaru na pośrednictwem linka dostępowego (dane do pobrania z platformy) lub Towaru bezpośrednio na adres e-mail powiązany z Kontem Klienta w Serwisie (dane w wiadomości e-mail) lub poprzez udzielenie dostępu na odpowiedniej platformie cyfrowej (dane w chmurze). Klient z chwilą otrzymania danych do treści cyfrowych, traci możliwość odstąpienia od umowy zawartej na odległość, na co wyraża pełną zgodę i przyjmuje powyższe do wiadomości.

IX. WARUNKI ROZWIĄZYWANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Konsument może odstąpić od Umowy Zakupu Produktu (nie dotyczy zakupionych e-booków) bez podania przyczyny poprzez złożenie stosownego oświadczenia – którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu - w terminie 14 dni. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
2. Termin 14-dniowy liczy się od dnia, w którym nastąpiło dostarczenie Produktu.
3. Usługodawca z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez Konsumenta prześle na adres poczty elektronicznej Konsumenta potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
4. Prawo do odstąpienia od Umowy przez Konsumenta jest wyłączone w przypadku:
 - a) świadczenia usług, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy;
 - b) Umowy, w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Usługodawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy;
 - c) Umowy, w której przedmiotem świadczenia jest Towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
 - d) Umowy, w której przedmiotem świadczenia jest Towar ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia;
 - e) Umowy, w której przedmiotem świadczenia jest Towar dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
 - f) Umowy, w której przedmiotem świadczenia są Produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
 - g) Umowy, w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu umowy sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Usługodawca nie ma kontroli;
 - h) Umowy, w której Konsument wyraźnie żądał, aby Usługodawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli Usługodawca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania Konsument żądał, lub dostarcza Towary inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub Towarów;
 - i) Umowy, w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem Umowy o prenumeratę;

- j) Umowy zawartej w drodze aukcji publicznej;
 - k) Umowy o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi;
 - l) Umowy o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i po poinformowaniu go przez Usługodawcę o utracie prawa odstąpienia od Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość, Umowa jest uważana za niezawartą. To, co strony świadczyły, ulega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba że zmiana była konieczna w celu stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonalności Towaru. Zwrot powinien nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni. Zakupiony Towar należy zwrócić na adres Usługodawcy.
 6. Usługodawca niezwłocznie, od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy zwróci Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia Towaru, nie później niż w terminie 14 dni.
 7. Usługodawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba, że Konsument wyrazi zgodę na inny sposób zwrotu, przy czym sposób ten nie będzie się wiązał dla Konsumenta z żadnym kosztem. Usługodawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Klienta do chwili otrzymania rzeczy z powrotem lub dostarczenia przez Klienta dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej, chyba że Usługodawca zaproponowała, że sama odbierze rzecz od Klienta.
 8. Jeżeli Konsument wybrał sposób dostarczenia Towaru inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Usługodawcę, Usługodawca nie jest zobowiązany do zwrotu Konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
 9. Klient ponosi tylko bezpośredni koszt zwrotu Towaru, chyba że Usługodawca zgodzi się ponieść ten koszt.

X. REKLAMACJE DOTYCZĄCE PRODUKTÓW Z TYTUŁU RĘKOJMI

1. Usługodawca zobowiązuje się dostarczyć Produkty bez wad.
2. Usługodawca odpowiada wobec Klienta, z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w art. 556 – 576 Kodeksu cywilnego.
3. Reklamacje, wynikające z naruszenia praw Klienta gwarantowanych prawnie lub na podstawie niniejszego Regulaminu, należy kierować na adres ul. Gen. Romualda Traugutta 125/4, 50-419 Wrocław, lub na adres poczty elektronicznej: klub@solisci.pl
4. Celem rozpatrzenia reklamacji Klient powinien przesłać lub dostarczyć reklamowany Produkt, jeżeli jest to możliwe dołączając do niego dowód zakupu. Produkt należy dostarczyć lub przesłać na adres ul. Gen. Romualda Traugutta 125/4, 50-419 Wrocław.

5. Usługodawca zobowiązuje się do rozpatrzenia każdej reklamacji w terminie do 14 dni.
6. W przypadku braków w reklamacji Usługodawca wezwie Klienta do jej uzupełnienia w niezbędnym zakresie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, od daty otrzymania wezwania przez Klienta.
7. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana na podany przez Klienta adres e-mail lub w inny podany przez Klienta sposób.

XI. REKLAMACJE W ZAKRESIE ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Klient może zgłaszać Usługodawcy reklamacje w związku z funkcjonowaniem Serwisu i korzystaniem z Usług. Reklamacje można zgłaszać pisemnie na adres: ul. Gen. Romualda Traugutta 125/4, 50-419 Wrocław, lub na adres poczty elektronicznej: klub@solisci.pl
2. W reklamacji Klient powinien podać swoje imię i nazwisko, adres do korespondencji, rodzaj i opis zaistniałego problemu.
3. Usługodawca zobowiązuje się do rozpatrzenia każdej reklamacji w terminie do 14 dni, a gdyby to nie było możliwe, do poinformowania w tym okresie Klienta, kiedy reklamacja zostanie rozpatrzona. W przypadku braków w reklamacji Usługodawca wezwie Klienta do jej uzupełnienia w niezbędnym zakresie w terminie 7 dni, od daty otrzymania wezwania przez Klienta.
4. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana na podany przez Klienta adres e-mail lub w inny podany przez Klienta sposób.

XII. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Wszystkie treści zamieszczone na stronie internetowej pod adresem <https://solisci.pl/gadzety/> korzystają z ochrony prawno-autorskiej i są własnością **GA ADVENTURES Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą we Wrocławiu [ul. Gen. Romualda Traugutta 125/4, 50-419 Wrocław], wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia- Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0001106578, posiadająca numer NIP: 8992837856 i REGON: 369081202.
2. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Usługodawcy, będącą następstwem użycia jakiejkolwiek zawartości strony <https://solisci.pl>, bez zgody Usługodawcy.
3. Jakiegokolwiek wykorzystanie przez kogokolwiek, bez wyraźnej pisemnej zgody Usługodawcy, któregokolwiek z elementów składających się na treść oraz zawartość strony <https://solisci.pl>, stanowi naruszenie prawa autorskiego przysługującego Usługodawcy i skutkuje odpowiedzialnością cywilnoprawną oraz karną.
4. Wszelkie prawa własności intelektualnej wykorzystywane podczas lub w związku ze Szkoleniem są i pozostają własnością Usługodawcy, Współpracowników Usługodawcy, Przedstawiciela i nie będą przenoszone lub przypisywane Klientowi.

5. Wszelkie Materiały przekazane lub udostępnione Klientowi podczas Szkolenia lub w związku z nim, mogą być przez niego wykorzystywane wyłącznie do użytku osobistego w celach edukacyjnych i szkoleniowych. Klientowi w szczególności nie wolno powielać Materiałów oraz zbywać lub przekazywać Materiałów ani jakichkolwiek innych przedmiotów własności intelektualnej stanowiących własność Usługodawcy, Współpracowników Usługodawcy lub Przedstawiciela osobom trzecim.

XIII. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem udostępnianych danych osobowych jest spółka GA ADVENTURES Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu, [ul. Gen. Romualda Traugutta 125/4, 50-419 Wrocław], e-mail: klub@solisci.pl („Administrator”). Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z Polityką Prywatności dostępną na stronie www.solisci.pl oraz powszechnie obowiązującym prawem, w celu wykonania umowy zawartej przez Użytkownika z Administratorem, w innych celach dopuszczalnych przez prawo oraz w celach odnośnie których Klient wyraził wyraźną, dobrowolną zgodę. Klientowi przysługuje prawo wglądu do dotyczących go danych oraz ich poprawiania i usunięcia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Polityka Prywatności jest dostępna w Serwisie przez 24h przez 7 dni w tygodniu.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane za pośrednictwem Serwisu przez Usługodawcę, zawierane są zgodnie z prawem polskim.
2. W przypadku niezgodności jakiegokolwiek części Regulaminu z obowiązującym prawem, w miejsce zakwestionowanego przepisu Regulaminu zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory wynikłe z Umów zawieranych za pośrednictwem Serwisu przez Usługodawcę z Klientem będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji, w drodze polubownego zakończenia sporu. W przypadku brak porozumienia spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny, zgodnie z pkt 4 niniejszego rozdziału.
4. Sądowe rozstrzyganie sporów:
 - a) Ewentualne spory powstałe pomiędzy Usługodawcą, a Konsumentem zostają poddane sądom właściwym zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz. U. z 1964 Nr 43, poz. 296 ze zm.).
 - b) Ewentualne spory powstałe pomiędzy Usługodawcą, a Klientem niebędącym Konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.
5. Konsument posiada m.in. następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a) jest uprawniony do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy sprzedaży;

- b) jest uprawniony do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem a Usługodawcą;
 - c) może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Klientem a Usługodawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona Konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są pod przez Federację Konsumentów pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800 007 707 oraz przez Stowarzyszenie Konsumentów Polskich pod adresem email porady@dlakonsumentow.pl;
 - d) złożyć swoją skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, przepisy Ustawy o prawach konsumenta oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.
7. O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu każdy Klient zostanie poinformowany poprzez informacje na stronie Usługodawcy. Klienci posiadający Konto zostaną dodatkowo poinformowani o zmianach wraz z ich zestawieniem na wskazany przez nich adres poczty elektronicznej. W razie, gdy Klient posiadający Konto Klienta, nie akceptuje nowej treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Usługodawcę w ciągu 14 dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu. Zawiadomienie Usługodawcy o braku akceptacji nowej treści Regulaminu skutkuje rozwiązaniem Umowy.
8. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 27.04.2023 r.

Załączniki:

1. Wzór formularza odstąpienia od umowy;

GA ADVENTURES Sp. z o.o.

[Gen. Romualda Traugutta 125/4,
50-419 Wrocław]

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Niniejszym informuje o odstąpieniu od umowy zawartej dnia r.,
której przedmiotem był

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(IMIĘ I NAZWISKO KONSUMENTA)

(ADRES ZAMIESZKANIA KONSUMENTA)

(PODPIS KONSUMENTA ORAZ DATA)

(*) Niepotrzebne skreślić